

ANUNȚ
privind organizarea concursului de încadrare a postului vacant de execuție
de personal civil contractual de Referent gradul II (studii medii)
din cadrul Compartimentului Personal
la Unitatea Militară 01101 Miercurea Ciuc

Postul pentru care se organizează concurs este **Referent gradul II** (studii medii) din cadrul Compartimentului Personal la Unitatea Militară 01101 Miercurea Ciuc.

Principalele cerințe ale postului sunt:

- ♦ actualizează permanent fișele de evidență ale cadrelor militare în aplicația informatică RESMIL;
- ♦ operează în registrele de evidență modificările intervenite în evidența personalului, legitimații militare, livrete militare, memorii originale, misiuni sau cursuri în străinătate, personal aflat la dispoziție și a contractelor privind exercitarea profesiei de cadru militar;
- ♦ întocmește fișele cu timpul lucrat în condițiile de muncă specifice;
- ♦ întocmește, centralizează și transmite la eșalonul superior situații săptămânale, lunare și trimestriale privind dinamica de personal.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- ♦ cerere de înscriere la concurs adresată comandantului unității militare organizatoare;
- ♦ curriculum vitae – model european;
- ♦ certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- ♦ copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea*, potrivit legii, după caz;
- ♦ copii ale documentelor de studii*;
- ♦ copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, după caz*;
- ♦ copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- ♦ adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate**;
- ♦ acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 28.06.2022 , ora 15.00.

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, persoană de contact - Ghidiu Raluca, secretar, telefon 0266311858, int.125.

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

1. deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
2. cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. deținerea capacității depline de exercițiu;
5. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea

* Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

** Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

1. Nivel minim al studiilor: studii medii liceale, absolvent de liceu cu diplomă de bacalaureat;
2. nivelul de acces la informații clasificate, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
3. vechimea în muncă necesară ocupării postului – minim 6 (șase) luni;
4. cunoștințe de operare pe calculator – Microsoft Office Word, Excel, PowerPoint – nivel bun;
5. abilitate de comunicare, flexibilitate, spirit de observație și de inițiativă, lucru în echipă, adaptare rapidă la schimbări de orice natură, exprimare logică, clară și precisă.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează în data de 30.06.2022, la sediul U.M. 01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet www.clujarm.ro.

Eventuale contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun la sediul U.M. 01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de 01.07.2022, până la ora 16.00; persoana de contact secretar Ghidiu Raluca, telefon 0266311858, int.125.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet www.clujarm.ro, în data de 04.07.2022, ora 16.00.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

1. Proba scrisă: se desfășoară la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de **08.07.2022, ora 10.00.**

Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de 11.07.2022, la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet www.clujarm.ro.

Eventuale contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data 12.07.2022, până la ora 16.00; persoana de contact secretar Ghidiu Raluca, telefon 0266311858, int.125.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet www.clujarm.ro în data de 13.07.2022.

2. Interviu: se desfășoară la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de **20.07.2022, ora 10.00.**

Rezultatul la interviu se afișează în data de 21.07.2022, la sediul la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet www.clujarm.ro.

Eventuale contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de 22.07.2022, până la ora 16.00; persoana de contact secretar Ghidiu Raluca, telefon 0266311858, int.125.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează în data de 25.07.2022 la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet www.clujarm.ro.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet www.clujarm.ro în data de 26.07.2022.

Bibliografia și tematica

**de concurs pentru încadrarea postului vacant de execuție de Referent gradul II (studii medii)
din cadrul Compartimentului Personal:**

Tematica de concurs:

1. Drepturi și obligații salariațului, contractul individual de muncă, timpul de muncă și timpul de odihnă, concediile salariaților, răspunderi și sancțiuni;
2. Principii, definiții, informații secrete de stat, informații secrete de serviciu, obligații, răspunderi și sancțiuni;
3. Salarizarea personalului militar și civil din Ministerul Apărării Naționale;
4. Cadrele militare, dispoziții generale, corpuri de cadre, grade, drepturile cadrelor militare, aprecierea, încadrarea și promovarea în funcție a cadrelor militare, trecerea în rezervă sau direct în retragere a cadrelor militare;
5. Drepturile soldaților și gradaților profesioniști, cariera și trecerea în rezervă soldaților și gradaților profesioniști
6. Compensația lunară pentru chirie pentru cadrele militare în activitate;
7. Concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copilului;
8. Concediul de odihnă al ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor în activitate din forțele armate;
9. Cunoștințe de operare pe calculator folosind Microsoft Word, Excel.

Bibliografia de concurs:

1. Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003 (Codul muncii republicată), cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României partea I nr. 345 din 18.05.2011 (TITLUL II – cap. I-V, TITLUL III, TITLUL XI – cap. 1 și 2);
2. Legea nr. 182 din 12 aprilie 2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I nr. Oficial nr. 248 din 12.04.2002;
3. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României partea I nr. 492 din 28.06.2017, (numai de la art. 1 la art. 44 și anexele nr. VI – Familia ocupațională de funcții bugetare „Apărare, ordine publică și securitate națională” și nr. VI - Familia ocupațională de funcții bugetare „Administrație”);
4. Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României partea I nr. 155 din 20.07.1995, (art. 1-4, art. 9-26, art. 73-84 și art. 85-91);
5. Legea nr. 384/2006 privind Statutul soldaților și gradaților profesioniști, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României partea I nr. 868 din 24.10.2006 (numai de la art 8-30 și art. 35-49);
6. Hotărârea Guvernului României nr. 1867/2005 privind stabilirea cuantumului și condițiilor de acordare a compensației lunare pentru chirie pentru cadrele militare în activitate din M.Ap.N., cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 62 din 24.01.2006;
7. Ordonanța de urgență nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copilului, aprobată cu modificările prin Legea nr. 132/2011, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României partea I nr. 830 din 10.12.2010;
8. Hotărârea Guvernului nr. 442 din 7 august 1992 privind concediul de odihnă al ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor în activitate din forțele armate, publicată în Monitorul Oficial al României partea I nr. 207 din 25 august 1992;
9. Microsoft Office (suita Word, Excel) 2003/2007- Conform meniului HELP oferit de fiecare produs.

NOTE:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.
2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.

